

**Утверждён**  
**приказом начальника управления**  
**по делам архивов Белгородской области**  
**от 16 декабря 2016 № 38 - ГС**

**Отчёт о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в управлении по делам архивов Белгородской области за 2016 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	<b>Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	Постоянно	Внесены изменения в приказ начальника Управления от 3 октября 2011 года № 9-ГС «Об утверждении Порядка работы и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в управлении по делам архивов Белгородской области» в части, касающейся уведомления гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и порядка рассмотрения уведомления на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (приказ от 16 марта 2016 года № 11-ГС)

				<p>Факты не соблюдения требований к служебному поведению гражданскими служащими Управления и требований об урегулировании конфликта интересов не выявлены</p> <p>От гражданских служащих Управления не поступали сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.</p> <p>Заседания комиссии не проводились</p>
1.2.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими обязанностей, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции</p>	<p>Ерохина Т.С. Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.</p>	<p>Регулярно, оперативно по принятии нормативных правовых документов</p>	<p>Внедрено программное обеспечение единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг» для реализации мероприятий по противодействию коррупции в Управлении, состоянии работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p> <p>Утверждён Порядок о сообщении лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении по делам архивов Белгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приказ от 16 марта 2016 года № 12-ГС), с приказом под роспись ознакомлены все гражданские служащие управления</p> <p>Проведено анкетирование гражданских служащих Управления по соблюдению ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе, заполнено 7 анкет.</p>

				<p>В Управлении в 2016 году гражданские служащие не увольнялись</p> <p>Гражданским служащим Управления даны разъяснения по исполнению обязанностей после увольнения, предусмотренных статьёй 12 Федерального закона № 273-ФЗ.</p> <p>С руководителями и сотрудниками по кадровому обеспечению деятельности областных государственных казённых учреждений, подведомственных Управлению, проведена работа по разъяснению требований постановления Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 года № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».</p>
1.3.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p>	<p>Ерохина Т.С. Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.</p>	<p>Регулярно</p>	<p>Внесены изменения в приказ начальника Управления от 17 сентября 2015 года № 23-ГС «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими управления по делам архивов Белгородской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (приказ от 5 апреля 2016 года № 14-ГС)</p>

				Случаев несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также нарушений ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи, в Управлении не выявлено
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по доведению до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, положений законодательства Российской Федерации об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых государственными гражданскими служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Алексеева О.Е.	Регулярно	Случаев несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также нарушений ограничений, касающихся получения и дачи взятки, в Управлении не выявлено
1.5.	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	По мере возникновения оснований для проведения проверки	Факты коррупционных или иных правонарушений не установлены

1.6.	Обеспечение оперативного обращения в правоохранительные органы в случае установления фактов, имеющих признаки коррупционных действий	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	По мере возникновения оснований для обращения	Факты коррупционных или иных правонарушений не установлены
1.7.	Организация работы по уведомлению нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	Постоянно	Факты коррупционных или иных правонарушений не установлены
1.8.	Организация работы по уведомлению государственными гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	Постоянно	Уведомление государственного гражданского служащего Управления от 29 ноября 2016 года о выполнении иной оплачиваемой работы оформлено согласно Порядку уведомления государственными гражданскими служащими управления по делам архивов Белгородской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утвержденному приказом начальника Управления от 1 августа 2012 года № 50-ГС и учтено в журнале учёта уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы
1.9.	Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными гражданскими служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	В соответствии с программами обучения	Государственный гражданский служащий Управления, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений прошёл повышение квалификации по программе «Антикоррупционные технологии в профессиональной деятельности» (18 час.)
1.10.	Обеспечение представления государственными гражданскими служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2015 год представили государственные гражданские служа-	Алексеева О.Е.	январь–апрель	Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2015 год представили государственные гражданские служа-

	шеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством			щие управления по делам архивов Белгородской области, замещающие должности категории «руководители» высшей и главной групп должностей, категории «специалисты» ведущей группы должностей (6 чел.)
1.11.	Обеспечение представления гражданскими служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Алексеева О.Е.	январь–апрель	Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2015 год представили государственные гражданские служащие управления по делам архивов Белгородской области, замещающие должности категории «руководители» высшей и главной групп должностей, категории «специалисты» ведущей группы должностей (6 чел.).
1.12.	Обеспечение представления директорами, подведомственных Управлению учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Алексеева О.Е.	январь–апрель	Руководители областных архивных учреждений (2 чел.) представили в Управление сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.13.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Управления в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	Алексеева О.Е.	май	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Управления за 2015 год размещены на официальном сайте управления <b>belgorod-archive.ru</b> в разделе «Противодействие коррупции» в рубрике «Сведения о доходах и расходах».
1.14.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директоров, подведом-	Алексеева О.Е.	май	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей областных государственных казённых

	ственных Управлению учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Управления в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством			учреждений за 2015 год размещены на официальном сайте управления <b>belgorod-archive.ru</b> в разделе «Противодействие коррупции» в рубрике «Сведения о доходах и расходах»
1.15.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых государственными гражданскими служащими и директорами, подведомственных Управлению учреждений, а также соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	На основании анализа представленных сведений и поступившей информации	Проведен сравнительный анализ сведений о доходах за 2014 год и за 2015 год, представленных государственными гражданскими служащими управления по делам архивов Белгородской области. Нарушений не выявлено.
1.16.	Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными гражданскими служащими управления по делам архивов Белгородской области своих функций	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	Постоянно	Проведена оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов», мониторинг исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими управления по делам архива Белгородской области при предоставлении данной государственной услуги. Подготовлены предложения на имя начальника Управления о внесении изменений в приказ начальника Управления от 3 июня 2015 года № 15-ГС «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций в управлении по делам архивов Белгородской области»

1.17.	Внесение изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Алексеева О.Е.	По мере необходимости	Внесены изменения в приказ начальника Управления от 3 июня 2015 года № 15-ГС «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций в управлении по делам архивов Белгородской области», из Перечня коррупционно-опасных функций исключена государственная услуга «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов»
1.18.	Реализация мер по предупреждению коррупции в учреждениях, созданных для обеспечения деятельности Управления	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	Регулярно, оперативно по принятии нормативных правовых документов	<b>В разъяснительной форме</b> обсуждались вопросы, касающиеся исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. На сайтах областных государственных архивов размещены документы по вопросам противодействия коррупции
<b>2.</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления</b>			
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении проектов нормативно-правовых актов, действующих нормативных правовых актов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Маслова Г.П.	Постоянно	Прокуратурой Белгородской области проведена антикоррупционная экспертиза в отношении административных регламентов по предоставлению государственных услуг и исполнению контрольной функции (постановление Правительства Белгородской области от 20 февраля 2013 года № 79-пп), нарушений не выявлено
2.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов, иных документов с участием независимых экспертов	Маслова Г.П.	Постоянно	Не проводилась



2.3.	Обеспечение внедрения и действенного функционирования электронного взаимодействия с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	Маслова Г.П.	Постоянно	На официальном сайте Управления продолжает функционировать форма обратной связи для граждан, позволяющая направлять запросы в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, оказывать консультативную помощь при предоставлении государственных услуг. Запросы российских и иностранных граждан, поступившие в Управление, рассмотрены в законодательно установленные сроки, жалобы граждан на решения и действия (без действия) гражданских служащих Управления не поступали.
2.4.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Маслова Г.П.	Постоянно	Управлением продолжено ведение учета и контроля исполнения документов, в том числе в единой информационной системе документооборота в РИАС ПУВП «Электронное правительство Белгородской области», АИС «Управление», АИС «Проектное управление». В ОГКУ работа по исполнению обращений граждан и организаций ведётся с использованием программного продукта «Система электронного документооборота «Дело»
2.5.	Организация и контроль проведения конкурсных мероприятий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления и подведомственных учреждений, обеспечение условий открытости, прозрачности, гласности, справедливой конкуренции поставщиков	Охрименко Е.Ю.	Постоянно	Приказом начальника Управления от 20 января 2014 года № 9 назначен контрактный управляющий, который в соответствии со своими полномочиями проводит мониторинг цен, работ и услуг при подготовке плана закупок. В связи с тем, что лимиты бюджетных обязательств Управления составляют менее 500 тысяч рублей в год, осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд проводится без организации торгов

				В 2016 году конкурсные мероприятия по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд областных государственных казённых учреждений проводились в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
<b>3.</b>	<b>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления</b>			
3.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями	Хромых Л.Б. Алексеева О.Е	Постоянно	Приказом начальника Управления от 12 марта 2015 года № 9-ГС в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов включен председатель Общественного совета, председатель Белгородской областной организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации Веткова Л.А. В 2016 году к участию не привлекались
3.2.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте Управления информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Алексеева О.Е. Беляева А.А.	Постоянно	На сайте Управления в разделе «Государственная служба» размещены документы по вопросам противодействия коррупции, нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, административные регламенты по предоставлению государственных услуг и исполнению контрольной функции

3.3.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества	Маслова Г.П. Беляева А.А.	Постоянно	В целях обеспечения доступа граждан к информации о деятельности Управления по противодействию коррупции на официальном сайте Управления актуализированы сведения в разделе «Государственная служба», продолжает функционировать форма обратной связи для граждан, позволяющая направлять запросы в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, оказывать консультативную помощь при предоставлении государственных услуг.
3.4.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях требований к служебному поведению государственных гражданских служащих посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции	Беляева А.А. Лифинцева О.И.	Постоянно	В 2016 году обращения граждан о фактах коррупции в Управлении или нарушениях требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления по «телефону доверия» не поступали
3.5.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Маслова Г.П.	Постоянно	Обращения и жалобы граждан на решения и действия (без действия) гражданских служащих Управления не поступали
<b>4.</b>	<b>Мероприятия Управления, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности</b>			
4.1.	Внедрение в деятельность Управления административных регламентов предоставления государственных услуг, исполнения контрольной функции Размещения на официальном сайте Управления полной справочной информации о порядке получения государственных услуг	Маслова Г.П.	Постоянно	Продолжено внедрение административных регламентов по предоставлению государственных услуг и исполнения контрольной функции (постановление Правительства Белгородской области от 20 февраля 2013 года № 79-пп) В разделе «Государственные и муниципальные услуги» размещена информация о порядке по-

				лучения государственных услуг, установлена форма обратной связи для граждан, позволяющая гражданам направлять запросы в электронном виде, оказывать им консультативную помощь при предоставлении государственных услуг
	Организация работы по правовому просвещению граждан			<p>Антикоррупционное просвещение граждан проводится посредством размещения на официальных сайтах Управления и подведомственных областных государственных архивов документов по вопросам противодействия коррупции (Кодексы этики и служебного поведения гражданских служащих Управления и сотрудников областных архивов, памятки по вопросам противодействия коррупции, информация о работе телефона доверия и др.).</p> <p>В целях обеспечения доступа граждан к информации о деятельности Управления по противодействию коррупции на официальном сайте Управления продолжает функционировать форма обратной связи для граждан, позволяющая направлять запросы в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, оказывать консультативную помощь при предоставлении государственных услуг.</p> <p>В рамках реализации областной государственной программы по правовому просвещению граждан Управление проводит разъяснительную работу по созданию условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов в части обеспечения доступа к архивной информации, а также форми-</p>

				<p>рованию правового сознания сотрудников государственных, муниципальных архивов, архивов организаций в части обеспечения сохранности, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации.</p> <p>В 2016 году «прямые линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Управления, не проводились, в средствах массовой информации вопросы антикоррупционной деятельности не освещались</p> <p>Гражданским служащим Управления по делам архивов Белгородской области даны разъяснения по соблюдению ограничений и выполнению обязательств после увольнения, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p>
4.2.	Проведение совещаний по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Ерохина Т.С. Хромых Л.Б. Алексеева О.Е.	Постоянно	Проведено обсуждение Стандарта корпоративной культуры органов государственной власти, государственных органов Белгородской области, утверждённого распоряжением заместителя Губернатора Белгородской области 2 сентября 2016 года № 019.
4.3.	Ежегодный мониторинг должностных регламентов государственных гражданских служащих Управления с целью возможной корректировки положений (пунктов), создающих потенциальную возможность коррупционного риска (с учётом практики работы)	Алексеева О.Е.	Ежегодно (с учётом практики работы)	Проведено согласование департаментов внутренней и кадровой политики области (письмо от 27 января 2016 года № 3-11/019) должностных регламентов в части, касающейся квалификационных требований к уровню образования, соблюдению ограничений и общих прин-

				<p>ципов служебного поведения, связанных с прохождением государственной гражданской службы, ответственности государственного гражданского служащего Управления при исполнении должностных обязанностей</p> <p>Проведен мониторинг исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Управления в части, касающейся реализации государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов»</p> <p>Подготовлены предложения на имя начальника Управления (см. п. 1.16)</p>
4.4.	Систематический контроль со стороны управления по делам архивов Белгородской области за финансово – хозяйственной деятельностью подведомственных Управлению учреждений	Ерохина Т.С. Хромых Л.Б.	Постоянно	Нарушений финансовой дисциплины, нецелевого использования бюджетных средств и государственного имущества области, переданного в оперативное управление ОГКУ «Государственный архив Белгородской области» и ОГКУ «Государственный архив новейшей истории Белгородской области», не выявлено