



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ
ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

Белгород

«10» февраля 2021г.

№ 5

**О создании комиссии по осуществлению
внутреннего контроля соответствия
обработки персональных данных
требованиям, предусмотренным
Федеральным законом от 27 июня 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных»**

В соответствии с требованиями части 3 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию управления по делам архивов Белгородской области по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Комиссия);
2. Утвердить Положение о комиссии (приложение №1);
3. Утвердить состав Комиссии (приложение №2);
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

П.Ю. Субботин

**Положение о комиссии управления по делам архивов
Белгородской области по осуществлению внутреннего контроля
соответствия обработки персональных данных требованиям,
предусмотренным Федеральным законом от 27 июня 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных»**

1. Комиссия управления по делам архивов Белгородской области по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Комиссия), создается с целью осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в управлении по делам архивов Белгородской области требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Комиссия, в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации", постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами" и другими нормативными правовыми актами.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- оценка эффективности мер, проводимых по защите персональных данных;
- выявление и анализ нарушений установленных норм и требований по защите персональных данных и принятие оперативных мер по пресечению выявленных нарушений;
- разработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков в организации сбора, обработки, хранения, передачи и защиты персональных данных;
- проверка устранения недостатков, выявленных в результате контроля.

4. Основными функциями Комиссии являются:

4.1 Проведение проверок организации сбора, обработки, хранения, передачи и защиты персональных данных, в которых всесторонне изучаются следующие вопросы:

- условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных субъекта персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований по защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных субъекта персональных данных;
- условия применения средств защиты информации;
- состояние учета машинных носителей персональных данных субъекта персональных данных;
- соблюдение правил доступа к персональным данным субъекта персональных данных;
- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным субъекта персональных данных и принятие необходимых мер по пресечению несанкционированного доступа к персональным данным субъекта персональных данных;
- мероприятия по восстановлению персональных данных субъекта персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных субъекта персональных данных;

4.2. Доведение до сотрудников управления по делам архивов Белгородской области рекомендаций по организации сбора, обработки, хранения, передачи и защиты персональных данных.

5. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии;
- проводит заседания Комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

7. Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет поручения председателя Комиссии по подготовке, организации и проведению проверок выполнения требований законодательства Российской Федерации по вопросам сбора, обработки, передачи и защиты персональных данных, исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

8. Ответственный секретарь Комиссии:

- доводит до сведения членов Комиссии повестку дня заседания Комиссии и направляет членам Комиссии материалы, связанные с деятельностью Комиссии;
- информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний Комиссии;
- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседаний Комиссии, включая прием и регистрацию документов, представляемых членами Комиссии к ее заседаниям;

- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- решает иные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии.

9. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии;

осуществляют проверки в управлении по делам архивов Белгородской области, направленные на выявление соответствия сбора, обработки, хранения, передачи и защиты персональных данных требованиям к защите персональных данных; осуществляют проверку устранения недостатков, выявленных в результате контроля защиты персональных данных.

10. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом, утверждаемым председателем Комиссии. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

11. По решению председателя Комиссии в заседании Комиссии могут принимать участие эксперты, не являющиеся членами Комиссии с правом совещательного голоса.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины общего числа ее членов.

13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя, председательствующего на заседании.

14. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

15. Решения Комиссии обязательны для исполнения сотрудниками управления по делам архивов Белгородской области.

16. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление по делам архивов Белгородской области.

**Состав комиссии управления по делам архивов
Белгородской области по осуществлению внутреннего контроля
соответствия обработки персональных данных требованиям,
предусмотренным Федеральным законом от 27 июня 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных»**

Председатель Комиссии:

Субботин Павел Юрьевич – начальник управления по делам архивов Белгородской области;

**Заместитель председателя
Комиссии:**

Евтушенко Владимир Иванович – заместитель начальника управления по делам архивов Белгородской области;

Секретарь Комиссии:

Беляева Анна Александровна – консультант управления по делам архивов Белгородской области;

Члены Комиссии:

Болотников Иван Александрович – консультант управления по делам архивов Белгородской области;

Кобзева Елена Анатольевна – главный специалист управления по делам архивов Белгородской области;

Лифинцева Ольга Ивановна – консультант управления по делам архивов Белгородской области;

Представитель департамента цифрового развития Белгородской области – по согласованию

Представитель ОГБУ «Белгородский информационный фонд» – по согласованию